

Утверждаю
Директор МБОУ-СОШ с. Росташи:
И. В. Заломанина /Заломанина И.В./
Приказ № 214 от 31.08.2015 г.



Положение
о взаимодействии МБОУ – СОШ с. Росташи
с родителями (законными представителями) при осуществлении ими
семейного образования, самообразования
Аркадакского района Саратовской области

Принято
на Педагогическом совете
МБОУ-СОШ с. Росташи
Протокол № 1 от 24.08.2015 г.

Согласовано
на Управляющем Совете
МБОУ-СОШ с. Росташи
Протокол № 1 от 28.08.2015 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о семейном образовании (далее — Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия образовательного учреждения с родителями (законными представителями) обучающегося в форме семейного образования или самообразования (порядок получения общего образования в форме семейного обучения, предусмотренного статьей 17, п.1.2; 3 Закона «Об образовании в РФ»).

1.3. Семейное образование является формой освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию (ст.34 часть 3).

1.4. Для семейного образования, как и для других форм получения общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.5. Текущий контроль за освоением общеобразовательных программ в форме семейного образования осуществляет МБОУ - СОШ с. Росташи, за которой закреплены обучающиеся на основании договора.

2. Порядок получения общего образования в форме семейного обучения

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (законным представителям).

2.2. Если ребенок обучается в школе, то родитель (законный представитель) обращается к директору с заявлением о переходе на семейное образование. В этом случае ребенок исключается из списков обучающихся учреждения.

2.3. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего, среднего общего.

2.4. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме в том числе и вернуться обратно в школу.

2.5. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа директора МБОУ - СОШ с. Росташи.

2.6. Отношения МБОУ - СОШ с. Росташи и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством. Форму договора на семейное образование разрабатывает и утверждает школа (приложение №1). Обучение может быть организовано в очной, очно - заочной и заочной форме.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;
- обучать самостоятельно.

2.8. МБОУ - СОШ с. Росташи в соответствии с договором:

- предоставляет обучающемуся на время обучения возможность бесплатно пользоваться библиотекой;
- обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.9. МБОУ - СОШ с. Росташи вправе расторгнуть договор при условии не освоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.10. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся, осваивающих основную образовательную программу в форме семейного образования, организуется МБОУ - СОШ с. Росташи в форме экстерната (ст. 34 п.3 «Закона об образовании РФ».) Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются МБОУ - СОШ с. Росташи самостоятельно, согласно Положению о порядке организации промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов в МБОУ – СОШ с. Росташи Аркадакского района Саратовской области.

Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы (протокол от 28.08.2015 г. № 1).

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа села Росташи Аркадакского района Саратовской области, именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Заломаниной Ирины Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны и родителя обучающегося _____, именуемого в дальнейшем Законный представитель обучающегося _____, именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах Обучающегося в соответствии со статьей 17, п.1.2; 3 Закона «Об образовании в РФ» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения обучающимся общеобразовательных программ в форме семейного образования за _____ класс в рамках государственного образовательного стандарта.

1.2. Освоение обучающимся общеобразовательных программ в форме семейного образования обеспечивается по общеобразовательным программам _____ класса в сопровождении утвержденных и рекомендованных к изучению учебников. (Приложение 1, в котором указывается учебник и автор.)

2. Обязательства сторон

2.1. Учреждение: 2.1.1. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения.

2.1.2. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в ходе образовательного процесса.

2.1.3. Предоставляет Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием Учреждения.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в установленном порядке.

2.1.5. Организует комиссию для проведения промежуточной аттестации Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной отметкой.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации в мае года.

2.1.7. Предоставляет Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в форме очного обучения. При этом в случае получения Обучающимся неудовлетворительных годовых итоговых отметок по двум и более предметам по решению педагогического совета и по заявлению Представителя Обучающегося оставленным на повторный курс обучения.

2.1.8. Осуществляет государственную (итоговую) аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестацией выпускников IX, XI (XII) классов общеобразовательных учреждений РФ.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает усвоение Обучающимся общеобразовательных программ в сроки, определённые договором для прохождения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает явку Обучающегося в Учреждение в установленные сроки для получения консультативной и методической помощи, выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несёт ответственность: - за качество проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несёт ответственность:

- за посещение Обучающимся консультативных, лабораторных и практических занятий, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;
- освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

4. Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации

Сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося устанавливаются по соглашению сторон в период: — I полугодие – не позднее ____ декабря 20____ года; — II полугодие – не позднее ____ мая 20____ года. Сроки проведения промежуточной аттестации могут изменяться по соглашению сторон.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 20 г. по _____ 20 г. При согласии сторон договор может быть пролонгирован на следующий учебный год.

6. Порядок расторжения договора

6.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при отчислении Обучающегося из Учреждения по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами аттестации неусвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

6.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

6.2.1 Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору;

6.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

7. Заключительная часть

7.1. Настоящий договор составлен на ___-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу

7.2. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

8. Реквизиты и подписи сторон

Учреждение:

Законный представитель:

_____ ФИО, паспортные данные, адрес, телефон

Адрес _____

Телефон _____

_____/_____/_____/_____/_____

(подпись Представителя)