

Принято:  
Советом педагогов  
Протокол № 1 от 28.08.2015г.

Утверждено:  
Директор МБОУ-СОШ с.Росташи  
*И.В. Заломанина*  
И.В. Заломанина  
Приказ № 190 от 28.08.2015г



**Правила внутреннего распорядка  
обучающихся (воспитанников)  
структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –  
«Детский сад с.Росташи»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок обучающихся структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи – «Детский сад с.Росташи», режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи», их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи-«Детский сад с.Росташи».

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи».

1.4. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи» и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи» должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.5. Настоящие Правила утверждаются директором МБОУ-СОШ с.Росташи.

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи»

### **Распорядок дня.**

1.7. Детский сад работает в рабочие дни с 7.30 до 16.30.

1.8. Группы работают в соответствии с утвержденным планом деятельности и режимом.

1.9 Повседневная учебно-воспитательная деятельность планируется и осуществляется на основе программ:

- Основная образовательная программа структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи» (далее – Программа) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом проекта примерной основной образовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой Т.И. ( Москва Мозаика-Синтез 2012г.

- Программа по экологическому развитию детей «Юный эколог» под редакцией С.Н Николаевой.

-«Основы здорового образа жизни» под редакцией Н.П. Смирновой

1.10. Родители имеют право ознакомиться с программой, годовым планом детского сада.

1.11. Если ребенок заболел или родитель не планирует его приводить в детский сад по домашним причинам, то родитель обязан позвонить по телефону: 4-76-57 либо по мобильному телефону воспитателю в группе и сообщить об отсутствие ребенка до 8.00 утра.

1.12. Если родитель не сообщил отсутствие ребенка, то он должен будет оплатить первый пропущенный день, начиная со второго дня, ребенок автоматически снимется с питания. Плата за питание взимается за целый день.

1.13. После временного отсутствия ребенка в детском саду необходимо обязательно поставить ребенка на питание, позвонив по телефону воспитателю в группе.

## **2. Порядок прихода и ухода**

2.1. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель передает его **ТОЛЬКО ЛИЧНО В РУКИ ВОСПИТАТЕЛЯ**.

2.2. Для создания благоприятного микроклимата для ребенка при утреннем приеме и вечернем прощании родитель и воспитатель находят время для обмена необходимой информацией, касающейся нужд ребенка.

2.3. Забирая ребенка, домой родитель (или бабушка, дедушка) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал ребенка им лично.

2.4. Приводя ребенка в детский сад, родитель, исходя из интересов своего ребенка и других детей группы, учитывает время работы детского сада без опозданий.

2.5. Родитель обязан об опоздании ребенка предупредить воспитателя группы заранее.

2.6. Занятия в детском саду начинаются в 9.10 .

2.7. Если ребенок заболел во время пребывания в детском саду, то воспитатель или медицинский работник незамедлительно свяжутся с родителем. Поэтому в детском саду должны быть всегда правильные контактные данные родителя.

2.8. Вечером просим учитывать, что детский сад закрывается в 16.30. В случае неожиданной задержки родитель должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

2.9. Родитель обязан сообщить воспитателю, если за ребенком по Вашей просьбе должен прийти другой человек кроме папы и мамы. В этом случае родители пишут доверенность. Воспитатель не отдаст ребенка без консультации с родителями. Воспитателю запрещено отдавать ребенка людям в нетрезвом состоянии, он имеет право вызвать полицию.

2.10. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя.

## **3. Одежда и гигиена ребёнка**

3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в структурное подразделение МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи» в чистой одежде.

3.2. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы ребёнок мог снять и надеть её самостоятельно.

3.3. В структурном подразделении МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи», у каждого ребенка есть специальное место для хранения одежды.

- 3.4. У ребенка должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок)
- 3.5. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическая культура» ребенку необходимо специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями. Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.
- 3.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребёнок вправе испачкать.
- 3.7. Вещи ребенка при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.
- 3.8. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.
- 3.9. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.
- 3.10. У малышей в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.
- 3.11. В шкафу ребёнка должен быть пакет для загрязнённой одежды.
- 3.12. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать ребенка от солнца.

#### **4. Здоровье ребёнка**

- 4.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с признаками заболевания, недомогания (сыпь, сильный насморк, кашель, температура и др.)
- 4.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены сотрудниками структурного подразделения и должны будут как можно быстрее забрать ребенка из структурного подразделения. В случае необходимости администрация структурного подразделения и медицинский работник оставляет за собой право принимать решение о вызове скорой помощи.
- 4.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 3-х дней детей принимают только при наличии справки из ФАП или от детского участкового врача с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендациями.
- 4.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
- 4.5. В структурном подразделении МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи», запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать ребёнку. Если ребёнок нуждается в приёме лекарств, в течение дня (при каких-то хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в детский сад предписание от врача. В этом случае ему будет организован приём лекарства медсестрой ФАП.
- 4.6. При заболевании ребенка инфекционным заболеванием врачебный осмотр необходим. Родителей просим незамедлительно сообщить в детский сад о заболевании ребенка (скарлатина, краснуха, корь, коклюш, ветрянка и т.д.)

## **5. Организация питания**

- 5.1. Структурное подразделение МБОУ-СОШ с.Росташи-«Детский сад с.Росташи» обеспечивает гарантированное 4-х разовое сбалансированное питание детей в соответствии, с 10-дневным меню, .
- 5.2. Организация питания детей в структурном подразделении МБОУ-СОШ с.Росташи – «Детский сад с.Росташи», возлагается на начальника структурного подразделения, завхоза и повара.
- 5.3. Родители (законные представители) могут получить информацию о меню на входе в детский сад.
- 5.4. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, поваром осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).
- 5.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал, если он есть, начальника структурного подразделения, завхоза и повара структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи».

## **6. Обеспечение безопасности**

- 6.1. Родители (законные представитель) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.
- 6.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал ребенка лично. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей.
- 6.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи без разрешения администрации.
- 6.6. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи».
- 6.7. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.
- 6.8. Родителям (законным представителям) категорически запрещается давать ребенку в детский сад жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.
- 6.9. Родителям (законным представителям) необходимо следить за тем, чтобы в карманах детей не было острых, режущих и колющих предметов.
- 6.10. Не рекомендуем надевать детям золотые украшения (цепочки, серьги и пр.)
- 6.11. В помещении и на территории структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи», запрещается курение.

## **7. Родительская плата**

7.1. Родители должны своевременно вносить плату за содержание ребенка в порядке, указанном в Договоре между структурным подразделением МБОУ-СОШ с.Росташи – «Детский сад с.Росташи», и родителями (законными представителями).

7.2. Плата вносится с 1 по 10 число каждого месяца.

7.2. По всем вопросам оплаты можно обращаться в администрацию структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи – «Детский сад с.Росташи»,

## **8. Пребывание детей на свежем воздухе**

8.1. В структурном подразделении МБОУ-СОШ с.Росташи – «Детский сад с.Росташи», дети гуляют 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – перед уходом детей домой. Прогулка сокращается по продолжительности при температуре воздуха ниже -15 градусов и скорости ветра более 7 м/с. Прогулка отменяется при температуре воздуха ниже -15 градусов и скорости ветра более 15 м/с для детей 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже -20 градусов и скорости ветра более 15 м/с. (СанПиН )

## **9. Разное**

9.1. Если родитель (законный представитель) не удовлетворен или не согласен с тем, как организовано пребывание ребенка в группе, может обратиться к начальнику структурного подразделения..

9.2. По вопросам относительно развития и воспитания ребенка родители (законные представители) могут обратиться к воспитателям .

9.3. К работникам дошкольного образовательного учреждения, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.

9.4. Воспитатели готовы беседовать с родителями (законными представителями) с 7.30 до 8.15 и с 16.00 до 16.30. В другое время воспитатель обязан работать с группой детей и отвлекать его нежелательно.

9.6. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе, и игрушку другого ребенка), то просим незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

9.7. В детском саду отмечается день рождения ребенка. О традиции проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать детей тортом, лимонадом.

9.8. Родители детей, уходящих в школу, должны заблаговременно позаботиться об уплате за детский сад (предоплата).

9.9. Порядок внесения изменений и дополнений:

Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка детского сада вносятся по предложению родительского комитета и администрации.

9.10. С вопросами, проблемами, предложениями просим обращаться к воспитателям , начальнику структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи-«Детский сад с.Росташи»

**Порядок вступает в силу с 01.09.2015г.**