



**Утверждаю**  
Директор МБОУ-СОШ с.Росташ  
И.В.Заломани  
Приказ № 204 от 28.08.2014г

***Положение о публичном Докладе  
состояния и результатов развития  
структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташ-  
«Детский сад  
с.Росташ»***

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи»(далее — Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении .

Публичный доклад о состоянии и результатах развития (далее - Доклад) – важное средство обеспечения информационной открытости и прозрачности, форма широкого информирования общественности, прежде всего родительской, об основных результатах и проблемах функционирования и развития структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи-«Детский сад с.Росташи».

Доклад отражает состояние дел структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи – «Детский сад с.Росташи», результаты его деятельности за отчетный период - истекший учебный год.

1.2. Основными целевыми группами, для которых готовится и публикуется Доклад, являются родители (законные представители) воспитанников, местные органы власти, социальные партнёры, городская общественность.

1.3. В подготовке Доклада принимают участие воспитатели, администрация.

1.4. Доклад согласовывается и подписывается начальником структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи» и председателем Совета педагогов

1.5. Доклад публикуется и распространяется в различных формах:

– в местных СМИ,

- на странице Интернет-сайте МБОУ-СОШ с.Росташи.

1.6. Доклад является документом постоянного хранения; администрация МБОУ-СОШ с.Росташи обеспечивает хранение Доклада и его доступность для всех заинтересованных лиц.

1.7. В качестве информационной базы Доклада используются данные:

- государственной статистической отчетности, представляемой структурным подразделением МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи» в Управление образованием администрации г. Аркадака

-данные мониторинговых наблюдений, социологических опросов структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи»

## II. Структура Доклада

2.1. Доклад состоит из:

◆ *аннотации,*

◆ *основной части,* включающей в себя ежегодный «Информационный сборник» - в формах графиков, диаграмм, таблиц и др., подготовленных, как правило, по следующим основным разделам:

Приоритетные цели и задачи развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения на отчетный период - в форме презентации на итоговом педсовете структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи»

2.2. Условия функционирования структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи – «Детский сад с.Росташи» (характеристика территории, демографическая ситуация, финансирование и др.). Характеристика структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи-«Детский сад с.Росташи» (реализуемые образовательные программы, контингент воспитанников и др.).

Результаты функционирования и развития структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи-«Детский сад с.Росташи» (доступность образования, результаты обучения и воспитания, обеспечение безопасности воспитанников, сохранение и укрепление их здоровья; инновационная деятельность, результаты реализации социальной функции воспитания).

Условия организации образовательного процесса. Ресурсное обеспечение воспитательно-образовательного процесса структурного подразделения МБОУ\_СОШ с.Росташи-«Детский сад с.Росташи»

(кадры, материально-техническая база и т.д.).

Удовлетворённость населения качеством предоставляемых услуг структурным подразделением МБОУ-СОШ-«Детский сад с.Росташи» (процент от числа опрошенных).

Каждый раздел сопровождается текстовой частью, в которой представлены краткие итоговые выводы, обобщающие и разъясняющие приводимые данные.

♦ **заключения**, в которое входят:

Основные сохраняющиеся проблемы структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи» (в том числе, не решенные в отчетном учебном году).

Основные направления развития структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи – «Детский сад с.Росташи» в ближайшей перспективе (планируемые значения на 3-летний период) - в форме программы развития структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи» .

2.3. В Докладе по основным показателям проводится:

- по возможности - сопоставление со средними показателями по ДООУ города Аркадака в целом, близких по структуре и масштабам,
- сравнительный анализ воспитательно-образовательной деятельности возрастных групп в целом, близких по структуре и масштабам.

2.4. Язык и стиль Доклада должны обеспечивать доступность содержания доклада широкой общественности. Текст Доклада, по возможности, должен исключать научную или специальную терминологию, аббревиатуры. При использовании не имеющих широкого распространения понятий и терминов их необходимо сопровождать комментариями.

### **III. Подготовка Доклада**

3.1. Подготовка Доклада является организованным процессом и включает в себя следующие этапы:

утверждение ежегодным (как правило, в мае месяце) решением Совета структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи»;

состава и руководителя (координатора) рабочей группы, ответственной за подготовку Доклада (как правило, соответствующая рабочая группа включает в себя воспитателей, членов Совета структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи»;

представителей профессиональных организаций и т.д.);

утверждение графика работ по подготовке Доклада (как правило, на июнь-август месяцы текущего года);

- сбор необходимых для «Информационного сборника» информационно-статистических данных;
- написание проекта Доклада, его аннотации;
- представление начальнику структурного подразделения и председателю Совета проекта Доклада (как правило, в первой декаде августа месяца);

3.2. Обсуждение проекта Доклада в рамках установочного Совета педагогов структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи-«Детский сад с.Росташи» и представление итогов обсуждения (в форме итогового решения педсовета), включающих в себя:

-приоритетные цели и задачи развития на отчетный период;

-основные направления развития учреждения в ближайшей перспективе (с указанием планируемых значения на 3-летний период);

-доработка проекта Доклада по результатам обсуждения (как правило, в течение сентября месяца);

-утверждение Доклада Советом педагогов структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи» и его публикация (не позднее 30 октября).

#### **IV. Презентация Доклада**

4.1. Подготовленный утвержденный Доклад публикуется и доводится до общественности.

4.2. В целях публикации и презентации Доклада организуются:

-выступления начальника структурного подразделения на Совете структурного подразделения, на установочном Совете педагогов, на собрании трудового коллектива

-рассылка Доклада в местные СМИ;

-размещение ежегодного «Информационного сборника» и полного текста Доклада на странице Интернет-сайте МБОУ-СОШ с.Росташи.

4.3. При публикации Доклада заинтересованной общественности указываются варианты обратной связи для направления вопросов, замечаний и предложений по различным

аспектам функционирования и развития  
структурного подразделения МБОУ-СОШ с.Росташи –«Детский сад с.Росташи».