

Утверждаю
Директор МБОУ-СОШ с. Росташа:
И. Заломанина /Заломанина И.В./
Приказ № 129 от 29.06.2013 г.



Положение о кооптации
в члены Управляющего совета МБОУ – СОШ с. Росташа
Аркадакского района Саратовской области

Принято
на Управляющем совете
МБОУ-СОШ с. Росташа
Протокол № 5 от 29.06.2013 г.

1. Общие положения

1.1. Кооптация - введение в состав Управляющего совета школы членов, избираемых Советом. Решение о кооптации принимается по результатам голосования членов Совета на его заседании и действительно в течение срока полномочий Совета, принявшего решение.

1.2. Ответственность за проведение кооптации возлагается на Исполняющего обязанности председателя Совета.

Директор Школы оказывает содействие в организации проведения кооптации, обеспечивает Совет необходимыми помещениями, оргтехникой, расходуемыми материалами, привлекает к работе по проведению кооптации работников школы.

1.3. Не могут быть избраны в качестве кооптированных членов Совета лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям, лица, лишенные родительских прав, лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; лица, признанные по суду недееспособными; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации или Уголовным кодексом РСФСР.

1.4. Не могут кооптироваться в члены Управляющего Совета работники, обучающиеся Школы, родители (законные представители) обучающихся в Школе, работники непосредственно вышестоящего по отношению к Школе органа управления образованием.

1.5. Количество кооптированных членов Совета устанавливается «Положением об Управляющем Совете».

2. Порядок определения кандидатов в кооптированные члены Совета

2.1. О проведении кооптации Совет и администрация Школы заблаговременно извещают доступными им способами лиц и организации, представляющие местное сообщество с просьбой предложить свои кандидатуры на включение в состав Совета путем кооптации.

Кандидатуры на включение в состав Управляющего Совета путем кооптации также могут быть предложены:

- учредителем Школы в пределах количества вакансий кооптированных членов Управляющего Совета;

- родителями (законными представителями) обучающихся;

- обучающимися в школах основного общего образования - в 8 - 9 классах;

- работниками Школы;

- заинтересованными организациями, органами местного самоуправления;

- членами Совета в выборном составе, включая представителя учредителя и директора Школы.

Допускается самовыдвижение кандидатов в кооптированные члены Совета.

2.2. Предложения о кандидатах в кооптированные члены Управляющего Совета вносятся в письменной форме. При этом во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на избрание и работу в качестве кооптированного члена Управляющего Совета.

2.3. До заседания Управляющего Совета составляются списки (список) кандидатов с приложением заявления кандидата о согласии кооптироваться в члены Совета, а для кандидатов, представляющих организацию, - с приложением доверенности организации.

К заявлению кандидата прилагаются меморандум или иные письменные документы, отражающие взгляды кандидата на развитие Школы, а также краткая анкета произвольной формы, составленная кандидатом и содержащая информацию о личности кандидата в определенных им пределах.

2.4. При наличии кандидатов, рекомендованных учредителем Школы, составляется отдельный список таких кандидатов (первый список), голосование по которому проводится в первую очередь. В этом случае, кандидаты, выдвинутые иными лицами, организациями либо заявившие о своем желании быть кооптированным членом Управляющего Совета в

порядке самовыдвижения, включаются во второй список, голосование по которому производится во вторую очередь.

3. Процедура кооптации в члены Совета

3.1. Кооптация в члены Совета производится на заседании Управляющего Совета при кворуме не менее 50% от выборного состава Управляющего Совета включая представителя учредителя и директора Школы путем избрания кооптируемых членов из числа предлагаемых кандидатов, указанных в списке (списках).

3.2. Списки и прилагаемые к ним документы предоставляются для ознакомления членам Управляющего Совета до начала заседания. Списки кандидатов вносятся в протокол заседания Управляющего Совета.

3.3. Присутствие кандидата на заседании Управляющего Совета не обязательно. В случае присутствия кандидата на заседании Управляющего Совета ему не могут задаваться вопросы, ответ на которые раскрывает персональные данные кандидата, дополнительно к данным, сообщенным им в анкете.

3.4. Голосование членов Управляющего Совета по списку (спискам) кандидатов проводится тайно. Форма бюллетеня определяется Советом произвольно, список (списки) кандидатов составляются в алфавитном порядке.

3.5. Кандидаты, рекомендованные учредителем, считаются кооптированными в члены Управляющего Совета, если за них подано абсолютное большинство голосов (более половины присутствующих на заседании членов Совета).

3.6. Если по итогам голосования Управляющего Совета по первому списку все вакансии кооптированных членов Управляющего Совета заполняются, то голосование по второму списку не производится.

Если первый список отсутствует либо по итогам голосования по первому списку остаются вакансии для кооптации в члены Совета, то проводится голосование по второму списку. Кандидаты по первому списку, не набравшие абсолютного большинства голосов, включаются во второй список для повторного голосования.

Кандидаты по второму списку считаются кооптированными в члены Управляющего Совета, если за них проголосовало относительное большинство присутствующих на заседании членов Совета.

3.7. По итогам голосования оформляется протокол счетной комиссии, избираемой из присутствующих членов Управляющего Совета, который приобщается к протоколу заседания Совета.

На основании протокола счетной комиссии Совет принимает решение о введении в состав Совета кооптированных членов, набравших абсолютное большинство голосов по первому списку или относительное большинство голосов по второму списку.

Заверенные копии протокола заседания Совета, протокола счетной комиссии и решения Совета направляются в орган управления образованием для издания приказа об утверждении Совета в полном составе.